



Autorenrichtlinien

Wichtig: Der Beitrag darf nicht bereits in einer anderen Fachzeitschrift veröffentlicht worden sein!

Der Beitrag kann im Heft ca. 6 bis 10 Druckseiten lang werden. Folgende Daten sind notwendig:

Text

- Bitte reichen Sie den Text als Textverarbeitungsdatei (Word-Format) ein
- Länge ca. 10 000 – 16 000 Zeichen (o. Leerzeichen)
- Kurze, prägnante Überschrift, maximal 100 Zeichen (ohne Leerzeichen)
- Angaben zum Verfasser und ggf. den Co-Autoren: vollständige Namen mit akademischen Titeln, Firma/Hochschule (mit Ort/Land) sowie berufliche Tätigkeit/Position
- Zusammenfassung von maximal 300 Zeichen (ohne Leerzeichen)
- Kapitel nummeriert von 1 bis n, beginnend mit dem Kapitel „Einleitung“

Bilder/Tabellen

- Bilder bitte fortlaufend nummeriert/beschriftet, beginnend mit Bild 1
- Tabellen bitte fortlaufend nummeriert/beschriftet, beginnend mit Tab. 1
- Bildhinweise: z. B. „**Bild 1** zeigt ...“ oder als Hinweis in Klammern „**(Bild 1)**“
- Hinweise auf Tabellen: z. B. „**Tabelle 1** zeigt ...“ oder als Hinweis in Klammern „**(Tabelle 1)**“
- Als günstig haben sich 1 bis 2 Bilder pro Druckseite im Heft erwiesen
- Grafik-Dateien z. B. als „tiff“, „eps“ oder „jpg“, Auflösung bei Format 10 x 15 cm 300 dpi
- Digitale Bilder bitte nicht in den Text bzw. das Word-Dokument einbetten!
- Als Einleitung des Fachbeitrages benötigen wir ein „Aufmacherbild“, das von der Auflösung her einen halbseitigen Druck zulässt und den Inhalt des nachfolgenden Beitrages plakativ einleiten soll
- Alle Bildunterschriften und Tabellenüberschriften mit fortlaufender Nummerierung als Liste bitte am Ende des Textes

Literatur

- Das Literaturverzeichnis soll am Ende des Textes platziert werden
- Literaturstellen: Im Text als fortlaufende Nummern in eckigen Klammern [1] bis [n]
- Literaturverzeichnis (nicht zu viele, bitte nur relevante Literaturstellen zitieren), z. B.:
[1] Muster, M.; Mayer, V.: Emissions, ZKG International 61 (2008), No. 3, pp. 86-92
[2] Smith, J.: Cement Clinker, in: Brand, F. (Publisher): Cement Chemistry, Paul & Brock, Berlin, 2020, pp. 39-56

Übersetzung/Datentransfer

Die Übersetzung in die englische Sprache kann im Verlag erfolgen. Die Qualität der Übersetzung kann deutlich verbessert werden, wenn Sie Unterlagen zum Projekt (Prospekte, andere Veröffentlichungen etc.) in englischer Sprache zur Verfügung stellen könnten. Dateien über 10 MB schicken Sie am besten auf CD-ROM oder über unseren komfortablen Internet-Service „MailXXL“ (<http://www.it-bauverlag.de>).

Kontakt

Dr. Thomas Weiß, Thomas.Weiss@bauverlag.de, Tel. +49 5241 8041582
Holger Reiff, holger.reiff@bauverlag.de, Tel. +49 5241 8089279